

Заседание Протокол  
Совета Нартийной Удмуртии 1970  
19 марта 1980

Присутствовали: м. м. Борисов, Мухомов,  
Марков, Маринин, Бурдус,  
Краснов, Колотилко, Менделеев,  
Короманов, Митшин, Коротов,  
Чайников.

Председатель м. Борисов

Секретарь Короманов

- Порядок дня:
1. Практические митинги
  2. О сроке слушания лекций
  3. О количестве курса и в следующую сессию.
  4. О беспартийных
  5. Текущие дела

Слушались:

м. Борисов предлагает обсу-  
дить вопрос о практических  
митингах, которые намерено  
проводить с воскресенья 21-го  
марта и высказаться о форме  
митингов. Выступают на  
заданные темы, каппи. од-  
ному за ментевича, другому  
против него - за Чайникова  
м. Маркович.

Принимая во внимание край-  
нюю неготовность курса, не может  
быть речи о дискуссии на митин-  
гах, а лучше брать тему из  
текущей жизни, как аргументы  
решать на фронте труда, ра-  
ботать тяжело и основные  
пункты, на которые будут

Постановили:

209

Ответа  
от испанцев

Слушам:

Пономовичи.

3 вопрос

т. Горисов предлагает на будущее  
сессии для Саратовской губернии  
предоставить 100 мест для делегатов  
и 50 мест для слушателей.

т. Маринин предлагает  
вопрос перенести из будущего  
масштаба в губернские и решать  
его там, где имеются условия  
в какой губернии сколько делегатов.

4-й вопрос.

По докладу т. Горисова из  
слушателей, присланных в школу  
из Запала. Армии беспартийных  
элементов малообразованный.  
В будущем следует  
разрабатывать социальные по-  
ложки командированных беспартийных.

т. Маринин предлагает  
видеть беспартийных и пред-  
варительно их подготовить до  
уровня других слушателей и  
в школу принимать уже партийных.

т. Маркович предлагает  
беспартийных принимать по  
выбору и ответственности орга-  
низации.

5-й вопрос. О компетенции  
лекций.

т. Председатель предлагает  
присутствующим т. т. лекторам  
предоставить компетенцию (2х дел).

Распределение  
мест в школе на 2-ю  
Сессию передать на  
решение Чрезвычайного Ком.  
т. т. Пономовичи.

211

Слушавши:

Постановили:

Срок для перепечатки их в  
тапографии и сдачи курсантам.  
Конспекты должны форму-  
лироваться кратко содержание  
лекций.

М. Гурин предлагает для  
составления конспектов пред-  
ложить срок до 1/2 месяца.

Отложить до  
будущей  
сессии.

Заседание закрывается.

Председатель М. Гурин

Секретарь Кюстен